

Bestuursverslag 2012

Stichting Kisiwa te Deventer

Datum : Maart 2013
Auteur : R. Koning, Voorzitter

Inhoudsopgave

Algemene informatie	3
1.1 Juridische structuur	3
1.2 Kernactiviteiten/Organisatiedoelen	3
1.3 Missie	3
1 Taakopvatting bestuur	4
2 Bestuur en management	4
2.1 Management	4
2.2 Speerpunten beleid	4
3 Financieel beleid	5
3.1 Algemeen	5
3.2 Analyse van de financiële situatie	5
3.2.1 <i>Balans</i>	5
3.2.3 <i>Conclusie</i>	5
3.3 Treasury	5
3.5 Toekomstige financiële ontwikkelingen	5
4 Gang van zaken gedurende het verslagjaar	5
4.1 Organisatie	5
5.1.1 <i>Bestuur</i>	5
4.1.4 <i>Communicatie</i>	6
4.2 Personeel	6

Algemene informatie

1.1 Juridische structuur

Stichting Kisiwa is opgericht d.d. 12 juni 2009.

De gegevens van de stichting zijn:

Stichting Kisiwa.
Secretariaat:
Schipbeekstraat 3,
7417 AB Deventer

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. 08199811

Email: info@kisiwa.nl

Internet: www.kisiwa.nl

1.2 Kernactiviteiten/Organisatiedoelen

De stichting heeft als doel om kinderen in Kenia hulp te bieden in de vorm van voedsel. De stichting wil daarmee bereiken dat de kinderen niet meer over straat zwerven maar naar school gaan. Daarmee wordt een tweeledig doel nagestreefd: voeding en opleiding. Naast kinderen van de basisschool worden een aantal kinderen gesponsord voor hun vervolgopleiding. Op deze wijze wordt uiteindelijk de levenssituatie van kinderen in Kenia, verbeterd omdat zij een kans hebben kennis te vergaren en zichzelf kunnen ontwikkelen.

In een groter plan wil stichting Kisiwa een boerderij realiseren. Met deze boerderij kan de zuivelproductie ter plaatse worden bevorderd. Daarmee wordt niet alleen de plaatselijke economie gestimuleerd maar creëren we bovenal een nieuwe inkomsten bron voor onze projecten.

1.3 Missie

De missie vormt de basis voor alle activiteiten van de stichting. De missie geeft aan waar het bestuur voor staat.

Stichting Kisiwa heeft in het licht van de kernactiviteiten als doel om armoede en onrecht te verminderen. Dat begint door het voeden van kinderen zodat van daaruit een generatie opgroeit die meer kans heeft op een waardig bestaan.

De missie van de stichting wordt weergegeven in het *mission statement*:

Feeding a nation for a new generation

1 Taakopvatting bestuur

Besturingsmodel

Het bestuur van de Stichting is gezien de grootte van de stichting niet zodanig opgezet dat het dagelijks bestuur en toezicht van elkaar gescheiden zijn. De stichting is zich er van bewust dat er zo geen onafhankelijk toezicht door bestuurders mogelijk is. Van de bestuurders wordt daarom verwacht dat zij onderling voldoende professioneel en kritisch zijn op zich zelf als op elkaar.

Daarnaast wil het bestuur zich uitdrukkelijk ook verantwoorden naar haar sponsors. Dit komt tot uiting in onder andere dit bestuursverslag, de jaarcijfers zoals die vanaf de oprichting op de site zijn gepubliceerd alsmede via nieuwsbrieven.

Bestuurssamenstelling

Vanaf oprichting van de stichting bestaat het bestuur uit:

Voorzitter	de heer R. Koning
Secretaris	de heer E. de Bruijn
Penningmeester	de heer A.H. Jongkind

Vanaf 1 januari 2013 is een bestuurswisseling geweest van de functie van secretaris. Mevrouw A.G. Drost heeft deze functie inmiddels op zich genomen.

Administratieve organisatie/interne beheersing

Het bestuur krijgt een groot deel van haar administratie van medewerkers van haar partnerorganisatie Better Future International Ngo in Kenia. Deze cijfers worden door het bestuur gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

2 Bestuur en management

2.1 Management

De bestuur van stichting Kisiwa is belast met het management van de stichting. Er is nog geen managementteam, het bestuur is vooralsnog niet voornemens dit te vormen gezien de grootte van de stichting. Wel bestaat het voornemen om meer mensen te motiveren om actief voor de stichting te zijn. Gedacht wordt om voor specifieke vraagstukken (bekendheid van de stichting, fondswerving, acties ed) een klein groepje mensen te vragen die zich hiervoor willen inzetten. Het bestuur is voornemens dit in het komende jaar uit te werken.

2.2 Speerpunten beleid

Het bestuur heeft gewerkt aan vorm en inhoud geven en uitvoeren van de volgende beleidszaken:

1. Actiever informatie verstrekken aan donateurs
2. Meer gebruik maken van social media
3. Door het houden van informatieavonden mensen bij het werk van Stichting Kisiwa betrekken en motiveren actief een bijdrage te leveren.

3 Financieel beleid

3.1 Algemeen

Onze partner organisatie stelt een staat van baten en lasten op en deze wordt door het bestuur gecontroleerd. De begroting is door bestuur vastgesteld.

3.2 Analyse van de financiële situatie

3.2.1 Balans

In het algemeen kan geconcludeerd worden dat de inkomsten redelijk stabiel zijn gebleven. In 2012 zijn er ten opzichte van 2011 minder activiteiten ontplooid om bekendheid van de stichting te vergroten dan wel uitbreiding van fondswerving te realiseren.

3.2.2 Baten en lasten

De reguliere inkomsten voor het voedselprogramma en het sponsorprogramma zijn stabiel gebleven. De inkomsten voor de specifieke doelen (waaronder de boerderij en daarvoor de eerste stap een waterput) zijn achtergebleven doordat er minder tijd aan het inzamelen van fondsen is gedaan.

De kosten zijn licht gestegen door enerzijds een ongunstige ontwikkeling van de Keniaanse Shilling en anderzijds door kosten voor de oprichting van de Non Gouvernementele Organisatie (NGO) en een (geplande) verbouwing van de keuken.

3.2.3 Conclusie

Geconcludeerd kan worden dat de uitgaven van Stichting Kisiwa gedragen kunnen worden. Anderzijds blijkt het wel noodzakelijk te zijn om het draagvlak voor het hart van de activiteiten (tw het voedselprogramma) te vergroten om zo eventuele tegenvallers makkelijker op te kunnen vangen

3.3 Treasury

Met betrekking tot liquiditeitsbeheer is door het bestuur geen treasurystatuut opgesteld. Buiten de bankrekening heeft de stichting geen vermogen belegd in aandelen of obligaties.

3.4 Toekomstige financiële ontwikkelingen

Om een gezonde financiële situatie te bewerkstelligen, hebben we een positieve begroting opgesteld. Hiermee hopen we onze reserves op te bouwen.

4 Gang van zaken gedurende het verslagjaar

4.1 Organisatie

4.1.1 Bestuur

Het aantal vergaderingen van het bestuur is zeer beperkt geweest. Wel heeft de toenmalige secretaris aangegeven te willen aftreden. Er is daarom door de overige bestuursleden gezocht naar een nieuw bestuurslid. Deze is gevonden in de persoon van mevrouw A.G. Drost, zij is met ingang van 1 januari 2013 als bestuurslid toetreden.

Stichting Kisiwa

Een bestuurslid heeft recht op een vrijwilligersvergoeding van € 1.500 per jaar. Alle bestuursleden hebben echter vrijwillig afgezien van deze vergoeding en deze dus weer geschonken aan de stichting.

4.1.2 Communicatie

We hebben minder nieuwsbrieven gemaakt, ook zou beter gebruik gemaakt kunnen worden van social media. Dit willen we meer oppakken.

4.2 Personeel

Er is geen personeel bij Stichting Kisiwa. Bij onze partner organisatie in Kenia staan wel mensen op de loonlijst.

5 Balans en staat van baten en lasten

5.1 staat van baten en lasten

Onderstaand wordt de staat van baten en lasten getoond

Financieel Jaaroverzicht Kisiwa 2012

<u>Inkomsten</u>		<u>Uitgaven</u>	
Vaste Inkomsten		Vaste Uitgaven	
Periodieke Giften	€ 10.697	Voedselprogramma	-€ 14.165
ouderlijke bijdrage	€ 1.254		
Sponsorprogramma	€ 2.390	Sponsorprogramma	-€ 5.575
		Kamer van Koophandel	-€ 24
Enmalige Inkomsten		verbouwing keuken	-€ 3.617
Enmalige Giften	€ 1.240	NGO	-€ 526
Acties	€ 5.299		
Speciale Giften –		boerderij uitgaven	-€ 5.644
Boerderij	€ 8.002	Rente/ Bank kosten	-€ 470
Rente	€ 100		
Totale Inkomsten	<u>€ 28.982</u>	Totale uitgaven	<u>-€ 30.021</u>
Balans Eind 2011	€ 21.210		
Balans Eind 2012	€ 20.171		

Gemiddelde Wisselkoers 1 euro = **107 Ksh**

5.2 Toelichting op de jaarcijfers

In het algemeen kan geconcludeerd worden dat de inkomsten redelijk stabiel zijn gebleven. In 2012 zijn er ten opzicht van 2011 minder activiteiten ontplooid om bekendheid van de stichting te vergroten dan wel uitbreiding van fondswerving te realiseren.

1. Voor 2012 hadden we als doel gesteld om de inkomsten van donateurs te stabiliseren, dat is geslaagd waarbij het aantal donateurs iets is gestegen.
2. De ouderlijke bijdrage (dit is de bijdrage die van de ouders van de kinderen in Kenia wordt gevraagd) is redelijk stabiel gebleven.
3. De eenmalige giften zijn achtergebleven bij de verwachtingen en ook gedaald ten opzicht van vorig jaar.
4. Een actie die in 2011 gestart was eindigde in 2012. Met name hierdoor en andere kleinere acties is een goede opbrengst gerealiseerd.
5. Het specifieke doel betreft met name de realisatie van een waterput als eerste stap van de boerderij die we willen opzetten. De reden dat de inkomsten zijn achtergebleven ten opzichte van de begroting is dat er minder tijd en energie is gestoken om meer inkomsten realiseren.
6. De inkomsten van het sponsorprogramma zijn stabiel gebleven.
7. Met name door het spaarsaldo bedoelt voor de boerderij is het rentebedrag gestegen, ondanks dat het rentepercentage zeer laag is.

Toelichting op de kosten/uitgaven

8. Voedselprogramma
Ten opzichte van het jaar 2011 is de wisselkoers van Keniaanse shilling ongunstig ontwikkeld. Hierdoor zijn de kosten van het voedselprogramma in euro's gestegen. Het aantal kinderen was na de stopzetting van hulp aan twee scholen in 2011 is vrijwel gelijk gebleven. Dat betekent dat de huidige hulp aan de school Kisiwa redelijk stabiel is.
9. Sponsorprogramma
De kosten aan de oudere kinderen (scholieren) zijn naast de stijging in verband met valutaverschillen ook gestegen door stijgende prijzen van de schoolkosten. Er zijn geen kinderen bij gekomen die via het sponsorprogramma ondersteund worden.
10. Boerderij
Dit betreffen met name aankoopkosten van de grond voor de vestiging van de boerderij. Hoewel de bedoeling is dat de grond aan de NGO (genaamd Better Future International) wordt geschonken, bleken mede door lokale gebruiken toch kosten bij de transactie nodig te zijn. Daarnaast zijn hier de kosten van vergadering/transport en overnachtingen ter plaatse in meegenomen.
11. Verbouwing keuken/voedselopslag
Het was vooraf begroot om in de keuken achterstallig onderhoud aan te pakken. Dit heeft ook plaats gevonden. Dit betreft onder andere rookafvoer, installeren van een zuiniger kookstelsel.
12. Bank-rente
Jaarlijkse kosten betreffende het houden van een zakelijke rekening en transactiekosten.

Stichting Kisiwa

14. NGO

Dit betreffen de registratiekosten van de NGO bij de Keniaanse NGO-board.

5.3 Balans per einde 2012

BALANS 2012			
VOORRAAD	P M	EIGEN VERMOGEN	€ 20.171
BANK			
	€ 20.171		
	<hr/>		<hr/>
	€ 20.171		€ 20.171